

OpenType Schriftarten

An la u te



Will Software

Inhalt

Installation in Windows	4
Installation Mac	5
Word Schriftauswahl	6
LibreOffice Schriftauswahl	7
Hinweise zur Benutzung	8
Die unterschiedlichen Grafiken	12
Geformte Buchstaben	16
Deinstallation	18
Probleme und Lösungen.....	19

Einleitung

Mit dem Schriftenpaket können einzelne Anlaute für Grossbuchstaben sowie komplette Wörter mit den Anlaut-Grafiken über jedem Buchstaben erstellt werden.

Die unterschiedlichen Zeichensätze werden mit Hilfe von Stilsets erzeugt. Die OpenType Funktionen werden beim Schreiben automatisch hergestellt.

Unterstützte Anwendungen:

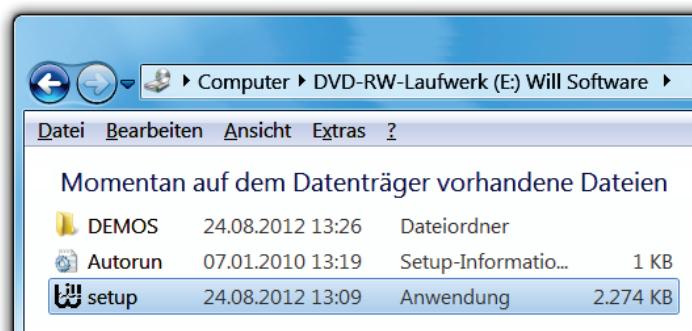
- Microsoft Word ab Version 2010,
- Libre Office ab Version 5.3
- InDesign, Illustrator, PhotoShop, QuarkXpress,
- alle Anwendungen, die OpenType Features unterstützen.

Schulschriften sind für Windows und Mac lieferbar sowie als Verlagslizenz für Druck, Online, Arbeitsblätter sowie Einbettung in Software.

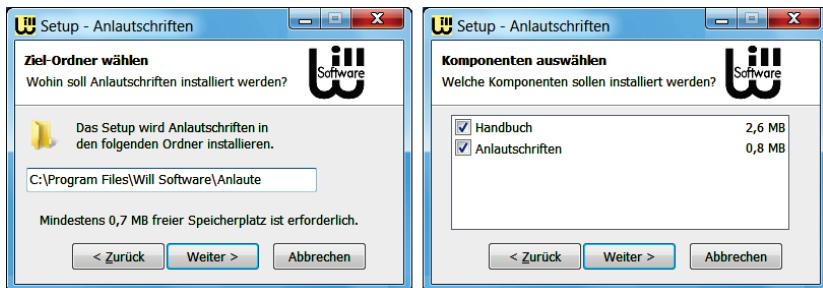
Weitere Infos zu Schriftarten für viele Anwendungsbereiche unter:
www.will-software.com

Installation in Windows

Zur Installation wird auf der CD bzw. im Download-Ordner die Datei „Setup“ gestartet:



Dort werden zunächst einige Angaben, wie z.B. Ziel-Ordner bestätigt oder nach Wunsch geändert. Danach können die zu installierenden Komponenten gewählt werden:



Schriften, die nicht benötigt werden, können auch später in der Systemsteuerung unter „Schriftarten“ gelöscht werden.

Installation Mac

In der Schriftsammlung kann mit dem "Plus"-Button der Download Ordner geöffnet werden. Dort können einzelne Schriftarten gewählt oder alle Schriftarten mit Doppelklick installiert werden.



Fonts in der Sammlung „Computer“ sind für alle Nutzer verfügbar, Fonts in der „Benutzer“-Sammlung lediglich für den aktuellen Benutzer.

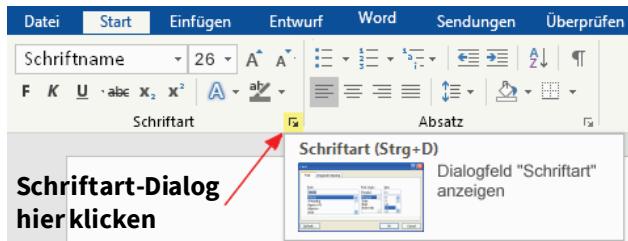
Nach der Installation von neuen Schriften sollten Sie die Anwendung, in der Sie die Fonts nutzen wollen, neu starten. So stellen Sie sicher, dass alle Schriften auch richtig erkannt werden.

Word Schriftauswahl

Nach Installation der Software können die neuen Schriftarten in der Schriftenliste ausgewählt werden, z.B. „Anlauten“.

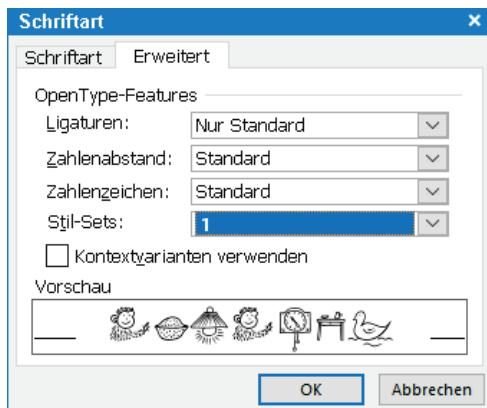
Zur Herstellung der einzelnen Zeichensätze müssen die erweiterten OpenType Schriftfunktionen ausgewählt werden.

In Windows mit **STRG D** oder im Menüband [Schriftart]:



Auf Mac mit **⌘ D** oder Menü [Format] – [Schriftart].

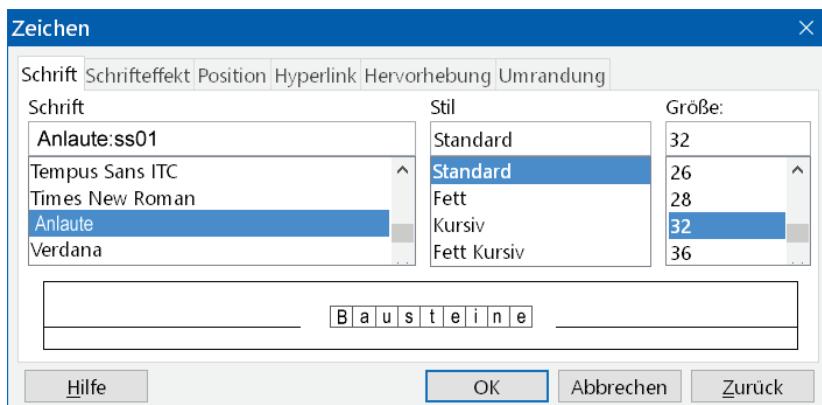
Im Tab-Reiter [Erweitert] können durch Auswahl der Stilsets 1-20 jeweils die einzelnen Zeichensätze ausgewählt werden.



LibreOffice Schriftauswahl

Zunächst wird die Schriftart in der Schriftenliste oder im Menü unter „Format“, „Zeichen“ ausgewählt, z.B. „Anlaute“.

Die einzelnen Zeichensätze der Anlaut-Schriften werden erzeugt durch Eingabe der Stilsets 1–20. Hierzu müssen im Schriftart-Feld zusätzliche Befehle direkt nach dem Schriftnamen mit Doppelpunkt als Text eingegeben werden, z.B. „Anlaute:ss01“.



Möglich sind „Anlaute:ss01“ bis „Anlaute:ss20“.

Mit Ligaturen sind Schreibschriftbuchstaben anstatt der Druckbuchstaben möglich, z.B.: „Anlaute:ss01&liga“

Weitere Ligaturen sind „clig“, und „hlig“. Die einzelnen Befehle können mit dem Zeichen „&“ verknüpft werden.

Die jeweils genauen Befehlsfolgen sind in der Beschreibung der einzelnen Schriftarten aufgelistet.

Hinweise zur Benutzung

Ohne Stilset erscheinen normale Buchstaben und Ziffern der Druckschrift. Hiermit kann begleitender Text geschrieben werden.

Alle Grafik-Buchstaben werden mit der Tastatur eingegeben, Einstellung z.B. Stilset 1:

^	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	ß	←
↖	Q	W	E	R	T	Z	U	I	O	P	Ü	+
↓	A	S	D	F	G	H	J	K	L	Ö	Ä	↙
↑	<	Y	X	C	V	B	N	M	,	.	-	↑



Bei Kleinbuchstaben nur die Grafiken (Stilset 1):

^	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	ß	←
↖												+
↓												↙
↑	<											↑



Jedes Stilset (von 1-7) erzeugt einen anderen Grafik-Zeichensatz, z.B. Gegenstände, Tiere, usw.

Mit Stilsets 11-17 erscheinen die gleichen Grafiken, jedoch über den Buchstaben:

^	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	ß		←
↖	Q	W	E	R	T	Z	U	I	O	P	Ü	+	↙
↓	A	S	D	F	G	H	J	K	L	Ö	Ä		
↑	<	Y	X	C	V	B	N	M	,	.	-		

Auch bei Kleinbuchstaben:

^	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	ß		←
↖	q	w	e	r	t	z	u	i	o	p	ü	+	↙
↓	ä	s	d	f	g	h	j	k	l	ö	ä		
↑	<	y	x	c	v	b	n	m	,	.	-		

Hiermit können komplette Wörter geschrieben werden:

Buchstabenn

Mit „Ligaturen“ werden in allen Stilsets anstatt der Druckbuchstaben die Schreibschriftbuchstaben benutzt:

Ligaturen:	Schrift:	
Keine	DR	 Buchstaben
Standard	VA	 Buchstaben
Kontext	LA	 Buchstaben
Historische	SAS	 Buchstaben

Ein kurzes Leerzeichen wird mit der Taste **#** erzeugt. Hiermit können Buchstabenabstände sukzessive verbreitert werden.

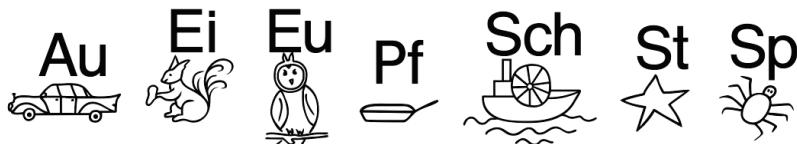
Hinweis: werden Ligaturen aktiviert ohne Stilset, dann erscheinen die entsprechenden Schreibschriftbuchstaben ohne Verbindungen. Diese sind nur zur Darstellung von Einzelbuchstaben geeignet.

Buchstaben

Komplette Texte in verbundener Schreibschrift können mit dem Schulschriften-Paket von Will Software erstellt werden:

Schulschriften

Durch Aktivierung von „Kontextvarianten“ werden folgende Lautkombinationen automatisch mit einer gemeinsamen Grafik dargestellt:



Die Einstellung „Tabellarische Mathe-Zeichen“ erzeugt eine Kästchenschrift. Hiermit können Lückentexte und -wörter erstellt werden, in die die Kinder die Buchstaben selbst eintragen.

Die Kästchen sind der jeweiligen Buchstabengröße angepasst.

Ohne		Buchstaben
Tabellarisch		
Tabellarisch mit Stilset 11-17		
Ziffern = Abzähl-würfel		

Die unterschiedlichen Grafiken

Die einzelnen Stilsets enthalten jeweils unterschiedliche Grafiken, z.B. Tiere, Gegenstände, usw. Einige Buchstaben wie Q, X, Y, Ä, Ö, Ü wiederholen sich teilweise.

Stilset 1

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
U	V	W	X	Y	Z		Ä	Ö	Ü
Au	Ei	Eu	Pf	Sch	Sp	St			

Stilset 2

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
U	V	W	X	Y	Z		Ä	Ö	Ü
Au	Ei	Eu	Pf	Sch	Sp	St			

Stilset 3

A 	B 	C 	D 	E 	F 	G 	H 	I 	J
K 	L 	M 	N 	O 	P 	Q 	R 	S 	T
U 	V 	W 	X 	Y 	Z 	Ä 	Ö 	Ü 	
Au 	Ei 	Eu 	Pf 	Sch 	Sp 	St 			

Stilset 4

A 	B 	C 	D 	E 	F 	G 	H 	I 	J
K 	L 	M 	N 	O 	P 	Q 	R 	S 	T
U 	V 	W 	X 	Y 	Z 	Ä 	Ö 	Ü 	
Au 	Ei 	Eu 	Pf 	Sch 	Sp 	St 			

Stilset 5

A 	B 	C 	D 	E 	F 	G 	H 	I 	J
K 	L 	M 	N 	O 	P 	Q 	R 	S 	T
U 	V 	W 	X 	Y 	Z 		Ä 	Ö 	Ü
Au 	Ei 	Eu 	Pf 	Sch 	Sp 	St 			

Stilset 6

A 	B 	C 	D 	E 	F 	G 	H 	I 	J
K 	L 	M 	N 	O 	P 	Q 	R 	S 	T
U 	V 	W 	X 	Y 	Z 		Ä 	Ö 	Ü
Au 	Ei 	Eu 	Pf 	Sch 	Sp 	St 			

Stilset 7

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
U	V	W	X	Y	Z		Ä	Ö	Ü
Au	Ei	Eu	Pf	Sch	Sp	St			

Geformte Buchstaben

Die Schriftart „Anlaute Formbuchstaben“ beinhaltet in den Stilsets 1-3 unterschiedliche aus Figuren geformte Buchstaben, z.B. „A“ als Ananas, „B“ als Baum, „C“ als Clown geformt.

Stilset1:

Stilset2:

A	B	C	D	E	F	G	H	T	J
K	L	M	N	O	P	Q	R	S	Y
U	V	W	X	Z					

Stilset3:

A	B	C	D	E	F	G	H	J	I
K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
U	V	W	X	Y	Z				

ä	ö	ç	å	é	ֆ	ğ	հ	ի	յ
կ	լ	մ	ն	օ	պ	զ	ր	ս	չ
ւ	վ	ւ	չ	յ	շ				

Deinstallation

Nicht benötigte Schriften können einzeln in der Systemsteuerung unter Schriftarten gelöscht werden, indem Sie die entsprechenden Schriften im Feld „Installierte Schriftarten“ markieren und anschließend löschen.

Die gesamte Software kann entfernt werden in der Systemsteuerung unter „Software“, „Installieren/Deinstallieren“.

Eventuell vorhandene eigene bzw. geänderte Dateien werden hierdurch nicht entfernt. Sollen diese auch gelöscht werden, so kann im Windows-Explorer das gesamte Installations-Verzeichnis (unter „C:\Programme\Will Software\...“) gelöscht werden.

Probleme und Lösungen

In der Druckschrift haben Buchstaben nicht die korrekte Form

Je nach verwendetem Lehrplan können einzelne Buchstaben in den Druckschriften kleine Unterschiede in der Buchstabenform aufweisen. Senden Sie ein Muster an Will Software, die betreffende Schriftart kann individuell angepasst werden.

In einer PDF Datei fehlen Lineaturen oder andere Zeichen

Beim Einbetten diverser Zeichen in eine PDF Datei kann es zu Fehlern kommen. In diesem Fall sollte für die PDF Erzeugung eine andere Software oder ein anderer Druckertreiber benutzt werden, z.B. FreePDF.

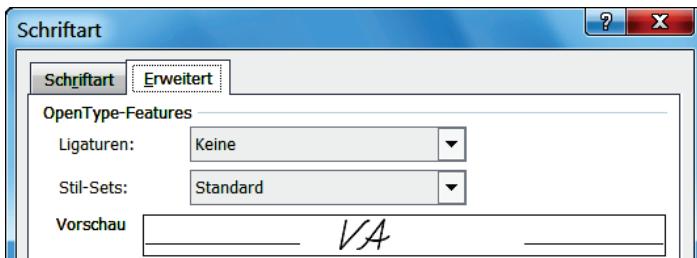
In Open Office funktionieren die Schriften nicht

OpenOffice kann keine OpenType Features ausführen. Auch das OpenDocument- sowie andere Dateiformate kennen diese Features nicht. Es werden nur die Standard-Buchstaben übertragen.

In diesen Textprogrammen können die Schulschriften im TrueType Format benutzt werden.

In Word lassen sich die OpenType Features nicht aktivieren

Falls ein Word Dokument in einer älteren Dateiversion (z.B. Word 2007) gespeichert wurde, dann werden die Buchstaben nicht korrekt verbunden oder die OpenType Features sind nicht aktiviert:



In den Word-Optionen sind mehrere Einstellungsmöglichkeiten vorhanden, um das Dokument für Word 2010 zu formatieren:

Word-Optionen

Speichern

Dokumente speichern

Dateien in diesem Format: Word-Dokument (*.docx)

Word-Optionen

Erweitert

Kompatibilitätsoptionen für: Word-Dokument

Dokument so gestalten: Microsoft Word 2010

Beim Speichern darf keine frühere Word-Version gewählt sein:

